ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES No 06 PERÍODO: 01 diciembre al 31 de diciembre 2023	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Prestación De Servicios
No. CONTRATO Y FECHA	CPS 644 del 29 de junio de 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**JOSE VICENTE BRICEÑO BENAVIDES**
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 1.023.951.825 de Bogotá
PLAZO DE EJECUCIÓN	SEIS (06) MESES SIN EXCEDER 31 DE DICIEMBRE DE 2023.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	Quince Millones de pesos M/Cte. ($15.000.000)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	Dos Millones Quinientos Mil pesos M/Cte. ($2.500.000)
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230-1160-2300-00000-1866 - "San Cristóbal preparada ante emergencias"
FECHA ACTA DE INICIO	04 de julio de 2023
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	31 de diciembre de 2023
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO, EN EL MARCO DE LOS VIGÍAS DEL RIESGO DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL, A LA LUZ DEL PLAN DE DESARROLLO 2021-2024.

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 1 Realizar las visitas técnicas de campo necesarias en el marco de las actividades de los proyectos que se coordinan dentro del componente de gestión de riesgo.	**1.1** Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.	**1.1** Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 2 Asistir puntualmente a las capacitaciones o reuniones a las cuales sean convocados por parte de la Alcaldía Local o diferentes entidades del nivel local, distrital o nacional especialmente a las que tengan que ver con la gestión del riesgo.	**2.1** el dia 13 de diciembre del año 2023 nos reunimos en las instalaciones de la alcaldía local de san Cristóbal para recibir instrucciones de programación siendo las 2 pm	**2.1** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Referente y Vigías de Gestión del Riesgo de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 3 Asistir y desarrollar de manera oportuna acciones que permitan la ejecución de actividades relacionadas con la adecuación de predios recuperados por acciones de reubicación en etapa de mantenimiento de los mismos, zonas verdes, parques, recuperación de cuerpos hídricos ypuntos críticos por acumulación de residuos sólidos, de prevención en gestión del riesgo, de recuperación, rehabilitación, mantenimiento y mejoramiento de carácter preventivo de zonas deterioradas, de apoyo institucional en proceso de reubicación entre otras actividades relacionadas.	**3.1** el dia 07 de diciembre del 2023 se realizó la actividad adecuación de predio junto a la alcaldía siendo la 8 am realizando poda **3.2** El dia 19 de diciembre del del 2023 se realizo la actividad de adecuación de predios continuos a la alcaldía local de san cristobal siendo las 8:00 am realizando poda **3.3** El 01 de diciembre del año 2023 nos reunimos en el barrio Montebello en la cual se realzo la adecuación de predio siendo las 8 am realizando poda	**3.1** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Referente y Vigías de Gestión del Riesgo de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.** **3.1** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Referente y Vigías de Gestión del Riesgo de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.** **3.2** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Referente y Vigías de Gestión del Riesgo de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.**

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 4 Apoyar la realización de las diferentes actividades relacionadas con gestión de riesgos entre la administración local, la comunidad y las diferentes entidades o empresas relacionadas con gestión de riesgos en la localidad.	**4.1** el dia 2 de diciembre del año 2023 nos reunimos en el parque san Cristóbal para realizar el cubrimiento del evento de rock festival siendo las 3 pm	**4.1**Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Referente y Vigías de Gestión del Riesgo de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 5 Apoyar con las acciones de monitoreo, notificación y renotificación, de las actas de restricción temporales, preventivas o definitivas en la localidad de San Cristóbal.	**5.1** Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.	**5.1** Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 6 Apoyar en las acciones de reducción del riesgo, en el marco del Sistema Distrital de Gestión del Riesgo y Cambio Climático SDGRCC.	**6.1** Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.	**6.1** Durante el presente periodo no fue solicitada actividad para la obligación.

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 7 Apoyar en los procesos de sensibilización y socialización de la gestión del riesgo y cambio climático a comunidades, organizaciones sociales y comunitarias, entre otros actores.	**7.1** el dia 16 de diciembre del año 2023 nos reunimos en el parque san cristobal para realizando la actividad de apoyo logístico armando carpas siendo las 1 pm **7.2** el dia 20 de diciembre nos reunimos en la plaza de la iglesia del 20 de julio para realizando el apoyo logístico en la novena siendo las 12 pm	**7.1** se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Referente y Vigías de Gestión del Riesgo de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.** **7.2 se** soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Referente y Vigías de Gestión del Riesgo de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.**
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA 8 Las demás que le sean asignadas de acuerdo al objeto del contrato y las obligaciones contractuales.	**8.1** El dia 12 de diciembre del 2023 se realizo la organización de en la jaula y en el centro de reserva siendo la 1 pm del 2023 **8.2** el dia 21 diciembre del 2023 se realizo la organacion y el inventario de la jaula siendo en las instalaciones de la alcaldía local de san Cristóbal las 10:00 am	**8.1** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Referente y Vigías de Gestión del Riesgo de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.** **8.2** Se soporta actividad mediante acta de reunión firmada por Referente y Vigías de Gestión del Riesgo de la Alcaldía. **GDI-GPD-F029 Formato evidencia.**

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDESE APORTA PENSIÓN**
	SANITAS	**POSITIVA**	**PORVENIR**

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

FIRMAS	
	CONTRATISTA
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**Firma:**  **Nombre:** José Vicente Briceño Benavides **Cédula**: 1.023.951.825
	SUPERVISOR
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**Nombre:** JUAN CARLOS TRIANA RUBIANO **Cargo:** ALCALDE LOCAL DE SAN CRISTÓBAL **Firma:**
	APOYO A LA SUPERVISIÓN
	Nombre: JAIR ALEXANDER GUTIERREZ 1023883636 **Cargo:** PROFESIONAL APOYO SUPERVISIÓN **Firma:** 